

供私人护理工作提供者使用的 eXPRS Mobile-EVV 如何在 eXPRS 桌面中修改或添加 电子访问验证轮班

(版本 5; 2021 年 3 月 9 日)

在从 eXPRS Mobile-EVV 创建私人护理工作者的草稿 SD 计费条目之后，私人护理工作可在 eXPRS 桌面中查看这些草稿条目。如果 eXPRS Mobile-EVV 创建的 SD 计费条目需要修改或更改，例如更新开始或结束时间，则私人护理工作提供者可以进行这些更改，然后从下拉菜单中选择进行更改的原因。

当电子访问验证服务需要手动输入 SD 计费条目时，私人护理工作提供者也可以使用 eXPRS 桌面创建这些条目，并从下拉菜单中选择手动输入的原因。

重要信息： 在启动使用 eXPRS Mobile-EVV 后，当使用 eXPRS 桌面进行 SD 计费条目工作时，须谨记 3 件重要事项：

1. 非电子访问验证服务的当前计费流程并无任何变化，如 OR004-里程和 OR401-岗位辅导。这些服务不需要使用电子访问验证，因此有关计费并无改变。SD 计费条目将手动完成，通常使用 eXPRS 桌面。
2. 对于就所有个人 / 服务在使用 eXPRS Mobile-EVV 时收到 全局异常的私人护理工作提供者而言，SD 计费条目将通常使用 eXPRS 桌面手动完成。对于就全局电子访问验证异常获得批准的私人护理工作提供者，将不会启用原因下拉菜单。
3. 私人护理工作提供者仍须：
 - a. 使用 eXPRS 桌面以提交他们想要获得付款的所有 SD 计费条目，及
 - b. 打印工时表并获得雇主的签名，及
 - c. 在工资单处理到期日向 CME 发送已签名的工时表。

私人护理工作提供者的工资单和工时表流程并无更改。

如何修改草拟电子访问验证 SD 计费条目:

1. 从计算机或笔记本电脑登录到 eXPRS 桌面。

Login

Login Name: pswuser

Password: ●●●●●●●●

Submit

2. 从左侧菜单中，单击 Create Service Delivered Entries from Single Service Authorization (从单个服务授权创建已交付的服务条目)，以搜索您可以计费的激活服务授权。

Home

My Credentials

SPD ID	Specialty	CHC Expires	PEA Expires	Approved to Work Expires
8****0	84-803	7/31/2021	5/31/2025	7/31/2021

My Notifications

Filtered By Type All Notification Types

Include Removed

No matching notifications were found.

3. 现在搜索您可以计费的激活授权。任何从 eXPRS Mobile-EVV 创建的 SD 计费条目将根据其授权保存。

- 最简单的搜索方法是使用日期范围来搜索您在 Effective Date（有效日期）和 End Date（结束日期）字段中工作（或将工作）的日期。
- 输入工作日期后，单击 FIND（查找）进行搜索。

Create Service Delivered Entries from Single Service Authorization

Client Prime:	<input type="text"/>
Service Location/PSW SPD Provider ID:	<input type="text"/>
DHS Contract Num:	<input type="text"/>
Service Element:	<input type="text"/>
Procedure Code:	<input type="text"/>
Svc Modifier Cd:	<input type="text"/>
Effective Date:	<input type="text" value="12/1/2020"/>
End Date:	<input type="text" value="12/31/2020"/>

Exact: Yes No

Exact: Yes No

4. 将显示包含私人护理工作输入的工作日期的激活授权列表。

Svc Modifier Cd:

Effective Date:

End Date:

Exact: Yes No

Exact: Yes No

Name		Service Location/PSW				
DQGGQZBCBQ, HUCGUB BSD6395C		Provider 1, PSW 805690				
SPA#	Proc Code	Modifier	Rate	Begin	End	
40****35	OR004 - Comm Transp, Mileage	WE - Community	\$0.48	11/1/2020	12/31/2020	
40****08	OR507 - Relief Care, Daily	NA - Not Applicable	\$212.00	11/1/2020	12/31/2020	
40****40	OR526 - Attendant Care, home or comm	NA - Not Applicable	\$16.27	11/1/2020	12/31/2020	
40****61	OR401 - Ind Sup Emplmt	W6 - Ongoing	\$17.57	11/1/2020	6/30/2021	

5. 从结果列表中，单击绿色的\$ 获得您需要更正计费电子访问验证服务授权以将其开启。这将带您带向 [Service Delivered by Service Authorization \(通过服务授权交付的服务\)](#) 页面 —— 该授权所用的常规 SD 计费条目页面。任何电子访问验证从 eXPRS Mobile-EVV 生成的 SD 计费将为您保存在此处。

Svc Modifier Cd:

Effective Date:

End Date:

Exact: Yes No

Exact: Yes No

Name		Service Location/PSW				
DQGGQZBCBQ, HUCGUB BSD6395C		Provider 1, PSW 805690				
SPA#	Proc Code	Modifier	Rate	Begin	End	
40****35	OR004 - Comm Transp, Mileage	WE - Community	\$0.48	11/1/2020	12/31/2020	
40****08	OR507 - Relief Care, Daily	NA - Not Applicable	\$212.00	11/1/2020	12/31/2020	
40****40	OR526 - Attendant Care, home or comm	NA - Not Applicable	\$16.27	11/1/2020	12/31/2020	
40****61	OR401 - Ind Sup Emplmt	W6 - Ongoing	\$17.57	11/1/2020	6/30/2021	

6. 在 **Service Delivered by Service Authorization (服务授权交付的服务)** 页面中，您将看到所有手动或 eXPRS Mobile-EVV 创建的 SD 计费条目。直到您如以往一样提交以获得付款前，SD 计费条目将保持 draft (草稿) 状态。

对于 eXPRS Mobile-EVV 生成的 SD 计费条目而言，日期将被锁定；您无法进行修改。

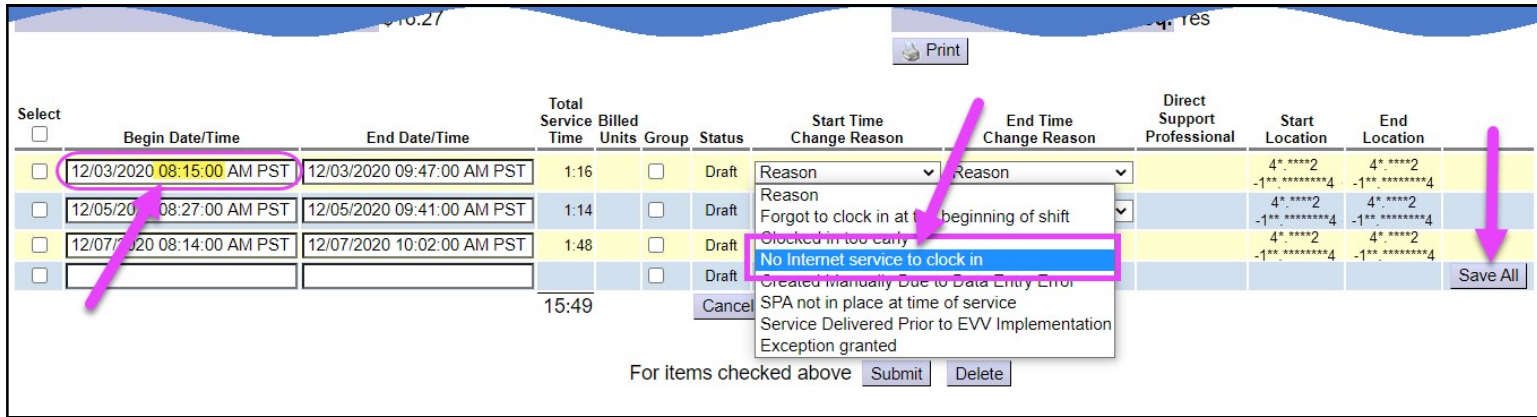
Provider: Provider 1, PSW - Dates: 11/1/2020 - 12/31/2020
 Client Name: WHVVHK WDVVDSUVKD Client Prime:
 CM Organization: Oregon County CM Provider
 Service: SE49/OR526 - Attendant Care, Review Req: Yes
 Rate: \$16.27

Select	Begin Date/Time	End Date/Time	Total Service Billed Time	Units	Group	Status	Start Time Change Reason	End Time Change Reason	Direct Support Professional	Start Location	End Location
<input type="checkbox"/>	12/03/2020 08:31:00 AM PST	12/03/2020 09:47:00 AM PST				Draft	Reason	Reason		4* *****2, -1** *****4	4* *****2, -1** *****4
<input type="checkbox"/>	12/05/2020 08:27:00 AM PST	12/05/2020 09:41:00 AM PST				Draft	Reason	Reason		4* *****2, -1** *****4	4* *****2, -1** *****4
<input type="checkbox"/>	12/07/2020 08:14:00 AM PST	12/07/2020 10:0200 AM PST				Draft	Reason	Reason		4* *****2, -1** *****4	4* *****2, -1** *****4

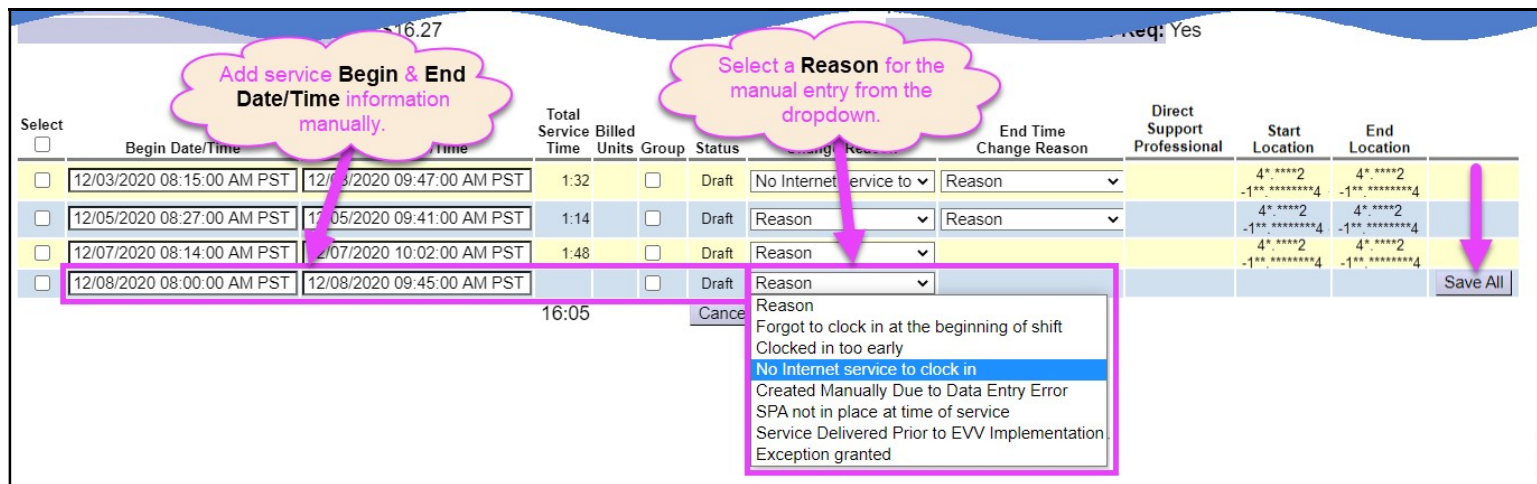
Buttons: Print, Cancel Changes, Save All, Submit, Delete

7. 如果需要对电子访问验证 SD 计费条目进行修改或更改，只要 SD 计费条目的状态仍是 draft (草稿) 您就可以进行修改或更改。

- **第二：**您现在可以对其他草稿 SD 计费条目进行任何必要的更改。
 例如：该私人护理工作者于 2020 年 12 月 3 日修订 / 更改了草稿 SD 计费的开始时间，从上午 8:31 更改为上午 8:15，原因是对于 eXPRS Mobile-EVV 中的服务而言，私人护理工作者上班时间太早。
 - 私人护理工作者于此处修改了开始时间，
 - 从下拉菜单中选择合适的 Start Time Change Reason (开始时间更改原因)，然后
 - 单击 Save All (全部保存) 以保存修改。



8. 倘若不时需要手动更改 SD 计费条目，亦可使用 Change Reason（更改原因）下拉菜单。您仅需如往常一样手动输入草稿 SD 计费条目信息，然后从 Start Time Change Reason（开始时间更改原因）下拉菜单中选择 Reason（原因）（如下一页的示例所示）。



Start Time Change Reason

Reason

Reason

- Forgot to clock in at the beginning of shift
- Clocked in too early
- No Internet service to clock in
- Created Manually Due to Data Entry Error
- SPA not in place at time of service
- Service Delivered Prior to EWV Implementation
- Exception granted

End Time Change Reason

Reason

Reason

- Forgot to clock out at the end of shift
- No internet service to clock out
- Mistakenly clocked out
- Created Manually Due to Data Entry Error
- SPA not in place at time of service
- Service Delivered Prior to EWV Implementation
- Exception granted

9. 当您准备好将您的草稿 SD 计费条目进行处理以获得付款时，相关流程和过去一样。您选择您希望提交以获得付款的 SD 计费，然后单击 **SUBMIT (提交)**。

Rate: \$16.27 Review Req: Yes

Select	Begin Date/Time	End Date/Time	Total Service Time	Billed Units	Group	Status	Start Time Change Reason	End Time Change Reason	Direct Support Professional	Start Location	End Location
<input checked="" type="checkbox"/>	12/03/2020 08:15:00 AM PST	12/03/2020 09:47:00 AM PST	1:32			Draft	No Internet service to	Reason		4* ****2 -1** *****4	4* ****2 -1** *****4
<input checked="" type="checkbox"/>	12/05/2020 08:27:00 AM PST	12/05/2020 09:41:00 AM PST	1:14			Draft	Reason	Reason		4* ****2 -1** *****4	4* ****2 -1** *****4
<input checked="" type="checkbox"/>	12/07/2020 08:14:00 AM PST	12/07/2020 10:02:00 AM PST	1:48			Draft	Reason			4* ****2 -1** *****4	4* ****2 -1** *****4
<input checked="" type="checkbox"/>	12/08/2020 08:00:00 AM PST	12/08/2020 09:45:00 AM PST	1:45			Draft	No Internet service to				
<input type="checkbox"/>						Draft	Reason				

17:50


For items checked above

10. 提交之后，处于 pending (待处理) 状态的 SD 计费即可打印于工时表上以供雇主签名，然后提交予授权 CME。

Service: SE49/OR526 - Attendant Care, home or comm/NA - Not Applicable
 Rate: \$16.27
 Review Req: Yes

Select	Begin Date/Time	End Date/Time	Total Service Time	Billed Units	Group	Status	Start Time Change Reason	End Time Change Reason	Direct Support Professional	Start Location	End Location
<input type="checkbox"/>	12/3/2020 08:15:00 AM PST	12/3/2020 09:47:00 AM PST	1:32	No		Pending	No Internet service to clock in			4* *****2, -1** *****4	4* *****2, -1** *****4
<input type="checkbox"/>	12/5/2020 08:27:00 AM PST	12/5/2020 09:41:00 AM PST	1:14	No		Pending		No internet service to clock out		4* *****2, -1** *****4	4* *****2, -1** *****4
<input type="checkbox"/>	12/7/2020 08:14:00 AM PST	12/7/2020 10:02:00 AM PST	1:48	No		Pending	No Internet service to clock in			4* *****2, -1** *****4	4* *****2, -1** *****4
<input type="checkbox"/>	12/8/2020 08:00:00 AM PST	12/8/2020 09:45:00 AM PST	1:45	No		Pending	No Internet service to clock in				
<input type="checkbox"/>						Draft	Reason				

17:50

 Oregon Department of Human Services
Express Payment & Reporting System (eXPRS)

eXPRS Plan of Care - Services Delivered Form

page 1 of 2 Date: 12/8/2020, 10:17:07 AM

Customer Name: FKGGKBZGHK, FOGGOH **Prime:**
Provider Name: Provider 1, PSW **Provider Num:**
CM Organization: Oregon County CM Provider **SC/PA Name:** _____
Service: SE49/OR526 - Attendant Care, home or comm/NA - Not Applicable

Service Delivered On:

Start Date/Time IN	End Date/Time OUT	Total Hours for Entry	Group? (yes/no)
12/3/2020 08:15:00 AM PST	12/3/2020 09:47:00 AM PST	1:32	No
12/5/2020 08:27:00 AM PST	12/5/2020 09:41:00 AM PST	1:14	No
12/7/2020 08:14:00 AM PST	12/7/2020 10:02:00 AM PST	1:48	No
12/8/2020 08:00:00 AM PST	12/8/2020 09:45:00 AM PST	1:45	No
		17:50	TOTAL HOURS